



Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado

“Emanuele Armaforte”

Viale Europa, 5 - Tel. 091- 437252, Fax 091-6641729 -c.a.p. 90030 ALTOFONTE (Pa) C.F. 80022580825
P.E.O.: paic84300q@istruzione.it - P.E.C. paic84300q@pec.istruzione.it sito web: <http://www.istitutocomprensivoarmaforte.gov.it>

Codice CUP: I48H17000210001

*Alla Dott.ssa Ninfa Randazzo
Albo pretorio on-line
Sito Sezione Amministrazione trasparente
Sito web Sezione PON FSE
Fascicolo PON*

Oggetto: incarico di Referente alla valutazione nell'ambito del Progetto:
PON/FSE “10.2.2A-FSEPON-SI-2018-264” – Titolo “NOI IN EUROPA...IN VIAGGIO VERSO LA CERTIFICAZIONE”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottotazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **prot.4604/2017 del 20/04/2017** e Consiglio d'Istituto – delibera n° **prot.4743/2016 del 27/04/2017**);
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/23638 del 23/07/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “NOI IN EUROPA...IN VIAGGIO VERSO LA CERTIFICAZIONE ” codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-264 per un importo pari ad € **9.643,50**, proposto da questa Istituzione Scolastica
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – lter di reclutamento del personale e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 08/02/2018 relativa all'approvazione Programma annuale 2019 dove sono stati inseriti i finanziamenti del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro € **9.643,50**;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.l. n. 129 del 28 Agosto 2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il programma annuale 2019 dove il Progetto PON è stato inserito al PO2;
- VISTO** il Decreto assessoriale D.A. 7753 del 28 dicembre 2018 – oggetto: istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile dell'Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della regione siciliana;
- VISTO** il Decreto emanato dal Miur di concerto con il Mef n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE", che al punto 2.2.g specifica che è consentita la designazione del personale interno in possesso dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze necessarie, mediante specifica delibera del Collegio dei Docenti;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto il 20/05/2019;
- VISTI** gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;
- VISTA** la Circolare interna n. 306 del 15/05/2019 rivolta al personale interno per l'individuazione da parte del Collegio dei Docenti di esperti, tutor e referente alla valutazione per la realizzazione del Progetto PON/FSE che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto;
- VISTA** la Determina Dirigenziale prot.n.4853 del 25/05/2019 relativa al reperimento delle figure di sistema del progetto **PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-SI-2018-264" – Titolo "NOI IN EUROPA...IN VIAGGIO VERSO LA CERTIFICAZIONE"**;
- VISTA** l'istanza di partecipazione della S.V.;
- VISTE** le designazioni dirette effettuate dal Collegio dei Docenti nella seduta del 22/05/2019 con delibera n. 1;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale di individuazione docenti interni su designazione diretta del Collegio dei Docenti prot.n. 4842 del 24/05/2019;
- CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato di docente Scuola Primaria possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

INCARICA

La Dott.ssa Ninfa Randazzo, nata il 16.01.1972 a Palermo, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di Referente alla valutazione nell'ambito del progetto **PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-SI-2018-264" – Titolo "NOI IN EUROPA...IN VIAGGIO VERSO LA CERTIFICAZIONE"**

"- in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare per l'intero percorso formativo in tutti il seguente Modulo:

Avviso 3504 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea - 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-264 Titolo" Noi in Europa...in viaggio verso la certificazione" – CUP I48H17000210001

Titolo modulo e Attività	Ore
Rights in Europe	12

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto, su richiesta scritta e documentata.

La Dott.ssa Ninfa Randazzo, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

Il Referente alla Valutazione svolgerà la funzione di coordinamento delle attività valutative del Progetto, con il compito di verificare, sia in itinere sia ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e con gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma. Nello specifico, svolge i seguenti compiti:

- coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento dei Piani;
- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- verificare le competenze dei discenti, il collegamento tra attività progettuali e curricolari, le ricadute sui processi di miglioramento della scuola;
- coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposte dagli esperti e dai tutor e garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- valutare, in collaborazione con gli esperti e con i tutor, le competenze in ingresso dei corsisti atte alla valorizzazione dell'esperienza e delle conoscenze pregresse per ancorarvi nuovi contenuti;
- valutare il grado di soddisfazione dei corsisti;
- curare l'inserimento dei dati e dei documenti nella piattaforma del sistema informativo del M.I.U.R.; registrare le attività svolte e le ore effettuate;
- partecipare alle riunioni di coordinamento;
- monitorare la ricaduta delle azioni attivate nell'ambito del Piano sugli esiti degli apprendimenti, delle competenze e del comportamento degli alunni;
- restituire, mediante un report finale, un giudizio complessivo sulle attività di progetto, sulla partecipazione degli allievi e sui livelli raggiunti anche in relazione con il curriculum e con le valutazioni quadrimestrali.

L'incarico si svolgerà presso le sedi dell'Istituto Comprensivo "E. Armaforte" di Altofonte, in relazione ai moduli formativi previsti, secondo il calendario dettagliato pubblicato nella piattaforma GPU, in orario eccedente al normale servizio e comunque fino al termine del progetto **PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-SI-2018-264" – Titolo "NOI**



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

IN EUROPA...IN VIAGGIO VERSO LA CERTIFICAZIONE” Codice CUP: I48H17000210001, previsto per il 20 dicembre 2019 o altra scadenza eventualmente determinata dall’Autorità di Gestione.

Per lo svolgimento dell’incarico sarà attribuito al docente individuato un compenso massimo orario lordo dipendente di Euro 17,50, ai sensi della tabella 6 del CCNL Scuola vigente, per un totale di 12 ore per € 210,00 (lordo dipendente).

Il compenso sarà commisurato all’attività effettivamente svolta.

La documentazione dell’attività svolta avverrà tramite compilazione obbligatoria di registri e modulistica fornita dall’Istituzione scolastica, fatti salvi gli ulteriori adempimenti documentali previsti dall’Avviso pubblico 3504 del 31 marzo 2017e dai manuali attuativi per la gestione del progetto. Il pagamento delle spettanze sarà effettuato previa effettiva acquisizione da parte dell’Istituzione Scolastica dei contributi finanziari da parte dell’Autorità di Gestione. I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall’effettiva erogazione dei fondi comunitari e pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita al soggetto promotore.

La remunerazione, omnicomprensiva, sarà determinata in relazione alle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (Circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l’Avviso Prot. 3504 del 31 marzo 2017 per gli importi massimi per l’area formativa; Regolamento d’Istituto).

I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere contributivo e fiscale, a totale carico dei beneficiari. Si precisa che tutti i compensi saranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività del Piano e ad effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PON.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il modulo di pertinenza sarà effettivamente svolto e il numero degli allievi non scenderà sotto una determinata soglia, salvo eventuale revoca del finanziamento da parte dell’Autorità di Gestione, per il venir meno dei requisiti che lo hanno determinato.

Il Referente per la valutazione riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l’annullamento dell’attività progettuale. In quest’ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all’attività effettivamente svolta fino al momento dell’annullamento, atteso anche che l’Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l’ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto al Referente per la valutazione nel caso di mancato svolgimento dell’incarico a causa di fenomeni non imputabili all’Amministrazione Scolastica. Tutti i dati e tutte le informazioni di cui il docente entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La Dott.ssa Randazzo Ninfa, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell’incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni. La pubblicazione del presente decreto all’Albo d’Istituto e sul sito web istituzionale www.istitutocomprensivoarmaforte.it hanno effetto di notifica.

Il presente decreto è da ritenersi definitivo e immediatamente esecutivo.

Il Dirigente Scolastico
PROF. GIUSEPPE RUSSO

Dott.ssa Randazzo Ninfa
Firma per accettazione