



Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado

“ Emanuele Armaforte ”

Viale Europa, 5 - Tel. 091- 437252 - c.a.p. 90030 ALTOFONTE (Pa) C.F. 80022580825

P.E.O.: paic84300q@istruzione.it – P.E.C. paic84300q@pec.istruzione.it sito web: <http://www.istitutocomprensivoarmaforte.edu.it>

Regolamento concernente la concessione in comodato d'uso gratuito di strumenti musicali

Art. 1 – Finalità

Il presente regolamento disciplina le modalità ed i criteri per la concessione in uso gratuito agli studenti degli strumenti musicali di proprietà dell'Istituzione scolastica.

Art. 2 – Modalità di concessione

Gli strumenti musicali sono concessi in uso gratuito, dietro presentazione di richiesta da parte di un genitore o di chi esercita la patria potestà.

La concessione in uso non può comportare per l'Istituzione scolastica l'assunzione di oneri eccedenti il valore di mercato del bene e deve essere subordinata all'assunzione di responsabilità per l'utilizzazione da parte del genitore o di chi esercita la patria potestà.

La concessione è sempre revocabile e non può estendersi oltre i periodi di tempo assegnati.

Art. 3 – Doveri del concessionario

In relazione all'utilizzo degli strumenti musicali concessi in comodato d'uso gratuito, il concessionario deve assumere nei confronti dell'Istituzione scolastica i seguenti impegni:

- non cedere a terzi il godimento del bene oggetto della concessione;
- custodire e conservare il bene con la diligenza;
- restituire lo stesso bene ricevuto entro il termine di svolgimento dell'attività didattica per l'a.s. di riferimento o nel momento in cui verrà richiesto;
- assicurare, in caso di danno del bene, il rimborso del suo valore stimato all'atto della stipula del contratto.

Art. 4 – Responsabilità del concessionario

Il concessionario è responsabile di ogni danno causato al bene o per il deperimento dello stesso derivante da qualsiasi azione dolosa o colposa a lui imputabile.

Il concessionario non è responsabile per il deterioramento derivante dal normale uso del bene. Sono a carico del concessionario le spese per l'utilizzazione del bene.

Art. 5 – Criteri di assegnazione e preferenza

Hanno titolo a concorrere ed ottenere la concessione di strumenti musicali in uso gratuito tutti gli studenti regolarmente iscritti e frequentanti i corsi di strumento musicale, che ne facciano richiesta, allegando la documentazione necessaria, fino alla concorrenza dei beni messi a disposizione dell'Istituzione scolastica.

L'assegnazione è disposta prioritariamente a favore delle famiglie in condizione di maggiore svantaggio economico, secondo la progressione degli indicatori della situazione economica equivalente.

Le condizioni economiche del richiedente sono espresse dalla situazione economica del nucleo familiare di appartenenza con un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE).

In caso di parità dell'indicatore ISEE, per la concessione in uso gratuito si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti criteri:

1. richiedenti nel cui nucleo familiare siano presenti soggetti con disabilità grave o invalidità pari o superiore al 66% di riduzione della capacità lavorativa;
2. richiedenti il cui nucleo familiare si trovi in particolari situazioni socio-familiari seguite dai servizi sociali o da essi segnalati;
3. richiedenti nel cui nucleo familiare siano presenti figli a carico ed un solo genitore;
4. richiedenti nel cui nucleo familiare sia presente un maggior numero di figli a carico.

Art. 6 – Modalità di presentazione delle istanze

Le istanze possono essere presentate da uno dei genitori degli alunni o da chi ne esercita la patria potestà.

Le istanze vanno redatte su apposito modulo predisposto dall'Istituzione scolastica e rese in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, relativamente ai dati inerenti gli aspetti conoscitivi dello studente e del richiedente e della relativa situazione economica.

Le condizioni economiche vanno documentate mediante attestazione ISEE in corso di validità.

Nell'ipotesi in cui l'attestazione ISEE non venga rilasciata entro i termini disposti dalla scuola per la presentazione delle istanze, il richiedente è tenuto ad allegare data e protocollo di presentazione della D.S.U. (Dichiarazione Sostitutiva Unica).

Le istanze vanno indirizzate al Dirigente Scolastico, secondo le modalità stabilite con apposita comunicazione.

Art. 7 – Consegna dei beni ai genitori

La consegna dei beni oggetto del presente regolamento ha luogo mediante convocazione dei genitori degli studenti individuati quali aventi diritto, che hanno sottoscritto la relativa istanza, per la presa in consegna del bene richiesto.

Le operazioni materiali di consegna del bene sono eseguite dal docente Responsabile del laboratorio musicale, previa verifica, ad opera di quest'ultimo, delle condizioni e del valore del bene da consegnare.

In tale sede, al consegnatario viene rilasciata copia del documento attestante l'avvenuta consegna del bene.

Art. 8 – Termini di restituzione dei beni in uso gratuito

In caso di trasferimento ad altro Istituto durante l'anno scolastico, gli strumenti musicali concessi in uso gratuito devono essere riconsegnati al momento della concessione del nulla osta.

La restituzione dei beni avviene, di regola, alla conclusione del periodo d'uso didattico, come risultante dal contratto di comodato d'uso sottoscritto tra l'Istituzione scolastica e il concessionario e, comunque, entro e non oltre il 10 giugno di ciascun anno scolastico, previo accordo con il docente Responsabile del laboratorio musicale.

Tale ultima disposizione può subire deroghe in ragione di particolari e circostanziate esigenze, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Per gli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di I grado, la data di riconsegna dello strumento musicale è ragionevolmente posticipata all'ultimo giorno di svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del I ciclo di Istruzione.

All'atto della restituzione del bene, il docente Responsabile del laboratorio musicale ne valuta le condizioni. All'esito di tale verifica, il docente procede alla sottoscrizione dell'avvenuta restituzione sull'apposito contratto o, in alternativa, alla contestazione degli addebiti di cui al successivo art. 9, ove se ne manifestino le condizioni, dandone immediata comunicazione al Dirigente Scolastico.

Art. 9 – Sanzioni

La mancata consegna dello strumento musicale nei termini previsti, comporta l'addebito al concessionario, da parte della Scuola, di una penale pari ad € 1,00 (uno) per ogni giorno di ritardo.

Ove il bene concesso non venga restituito o venga restituito in condizioni di inutilizzabilità ai fini di un uso futuro, viene richiesto al concessionario il risarcimento economico pari al 100% del suo valore economico.

La mancata restituzione del bene comporta, inoltre, l'esclusione del sanzionato da ulteriori concessioni di qualsiasi natura negli anni scolastici successivi, nonché la comunicazione di tale circostanza alle autorità competenti.

Art. 10 – Gestione degli adempimenti connessi al comodato d'uso gratuito degli strumenti musicali

Il docente Responsabile del laboratorio musicale comunica al Dirigente scolastico, all'inizio di ciascun anno scolastico, le tipologie ed il numero degli strumenti musicali disponibili per la concessione in uso gratuito agli studenti dell'Istituto.

L'Ufficio di Segreteria provvede alla compilazione degli elenchi dei richiedenti e li trasmette, unitamente alle relative istanze pervenute, al Dirigente Scolastico per la valutazione di queste ultime.

L'Ufficio di Segreteria, ricevuto l'esito della valutazione operata dal Dirigente e attestata nel documento "Concessione comodato d'uso gratuito dello strumento musicale", stila gli elenchi degli aventi diritto e li trasmette al docente Responsabile, in modo da consentire a quest'ultimo le operazioni di consegna materiale dei beni.

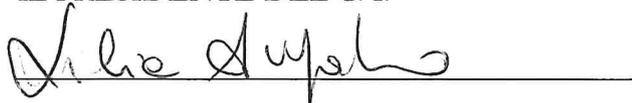
Il docente Responsabile, eseguita la consegna materiale del bene, in occasione della quale provvede alla compilazione dei campi di propria competenza del contratto e alla sottoposizione dello stesso al consegnatario per la sottoscrizione, nonché alla compilazione e sottoscrizione del verbale di consegna dello strumento musicale, deposita tempestivamente il documento presso l'Ufficio di Segreteria, per i successivi adempimenti di carattere amministrativo.

Altofonte, 17 novembre 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



IL PRESIDENTE DEL C. I.



Approvato dal C.I. in data 09.11.2021

