



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Comprensivo Statale ad indirizzo musicale

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° grado

“ Emanuele Armaforte ”

Viale Europa, 5 - Tel. 091- 437252 - c.a.p. 90030 ALTOFONTE (Pa) C.F. 80022580825

P.E.O.: paic84300g@istruzione.it – P.E.C.: paic84300g@pec.istruzione.it sito web: <http://www.istitutocomprensivoarmaforte.edu.it>

Codice CUP: I49J21010640006

Codice progetto 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-86

Al Personale ATA

Profilo Assistente Amministrativo

Al sito web dell'Istituzione scolastica

www.istitutocomprensivoarmaforte.edu.it

sezioni “Albo on-line” e “Amministrazione trasparente”

sezione “PON”

OGGETTO: Avviso selezione interna Personale ATA – profilo Assistente Amministrativo - Progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice progetto 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-86

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 del M.I. – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – avente ad oggetto «*Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*»;
- VISTO** il Piano n. 1071218, prot. n. 38824 del 01/10/2021, con il quale questa Istituzione scolastica ha presentato la propria candidatura al suddetto progetto;
- VISTE** le delibere del Collegio Docenti n. 6 del 14.09.2021 e del Consiglio d'Istituto n. 2 del 09/11/2021 di autorizzazione alla partecipazione dell'Istituzione scolastica al suddetto Avviso, le quali delibere, ai sensi dell'art. 5 punto 6 dell'Avviso medesimo, *"tenuto conto del particolare periodo emergenziale (...) possono essere acquisite anche in una fase successiva"*;
- VISTA** la lettera prot. AOODGEFID - 42550 del 02/11/2021 del M.I. - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, con la quale è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione scolastica;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto in esame, per un importo pari ad Euro 51.713,18, prot. n. 10865 del 09/11/2021, deliberato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 10 del 09/11.2021;
- VISTO** il Programma Annuale per l'E.F. 2022;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, nonché le relative Linee guida e norme di riferimento;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
- VISTO** il D.A. n. 7753 del 28.12.2018 della Regione Siciliana, recante *"Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel*

territorio regione siciliana”;

VISTO il D.P.R. n. 275/99 “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*”;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

RITENUTO che per l’attuazione del progetto citato occorre selezionare n. 1 unità di Assistente Amministrativo tra il Personale ATA d’Istituto;

Indice il seguente

AVVISO

per il reclutamento di **n. 1 unità** di Personale ATA – profilo **Assistente Amministrativo** – interna in servizio presso questa Istituzione scolastica alla data di scadenza del presente avviso.

➤ **Mansioni connesse all’incarico**

Il personale amministrativo dovrà provvedere, in base ai compiti connessi al profilo, a collaborare con l’Ufficio di Dirigenza e con il DSGA per gli adempimenti finalizzati alla realizzazione del progetto, ivi compreso a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- gestione del protocollo;
- supporto al gruppo di progetto nella predisposizione della documentazione necessaria;
- supporto al DS e al DSGA, nonché supporto interno, nella gestione dei rapporti con i soggetti coinvolti nel progetto e nella rendicontazione amministrativa;
- collaborazione con il DS e il DSGA nella redazione dei contratti e degli incarichi al personale coinvolto nel progetto, nonché nello svolgimento dell’attività istruttoria relativa alle procedure di affidamento per la fornitura di beni;
- predisposizione delle tabelle di liquidazione dei compensi al personale coinvolto nel progetto;
- collaborazione con il DS e il DSGA nella gestione di comunicazioni e/o registrazione di dati in piattaforme ministeriali, oggetto di adempimenti normativi eventualmente applicabili;
- archiviazione degli atti del progetto.

➤ **Modalità di presentazione dell’istanza**

L’istanza di partecipazione al progetto dovrà pervenire mediante consegna *brevi manu* presso gli Uffici di Segreteria o a mezzo e-mail ordinaria all’indirizzo: paic84300q@istruzione.it, utilizzando il modulo allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto, **entro e non oltre le ore 13:00 di lunedì 28.03.2022.**

➤ **Durata della prestazione**

La prestazione, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, è imputata ai costi di gestione previsti per il progetto, consiste in n. 35 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di accettazione dell'incarico e fino al termine del Progetto suddivise nei seguenti moduli:

Codice Progetto	Titolo Progetto	Ore
13.1.2A-FESR PON-SI-2021-86	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	35

➤ **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 19,24 orario (Lordo Stato) e corrisponde ad un compenso lordo dipendente di € 14,50. Il pagamento del corrispettivo indicato avrà luogo a prestazione avvenuta, successivamente all'erogazione da parte dell'Autorità di gestione.

Ai fini della liquidazione, il prestatore dovrà:

- depositare agli atti della scrivente Istituzione scolastica il foglio firma relativo all'attività svolta debitamente compilato e firmato.

➤ **Obblighi accessori**

Il prestatore dovrà, inoltre, adempiere ai doveri di seguito indicati:

- tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione;
- il dipendente, presentando candidatura al presente avviso, autorizza espressamente il Dirigente scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico da conferire e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

➤ **Pubblicità**

Il presente avviso, completo di modulo di presentazione istanza di partecipazione, viene pubblicato all'Albo on-line e nel sito web dell'Istituzione scolastica <http://www.istitutocomprensivoarmaforte.edu.it> nelle sezioni "PON POR FESR 2014-2020", "Albo Pretorio" e "Amministrazione trasparente".

Si allega al presente avviso modulo domanda di partecipazione alla selezione (All. 1).

Altofonte, 23 marzo 2022

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Russo

Pag. 4 di 4